

**Договор № 152/25Ф  
на охрану объекта**

г. Н. Новгород

«30» июня 2025 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Частная охранная организация «Группа»**, лицензия № Л056-00106-52/00021091 (временный номер О-961) от 14.05.2018г., выдана Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Клячкина Алексея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**Товарищество собственников недвижимости «ПЛОТНИЧНЫЙ, 2»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя правления Романенко Виктории Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель в соответствии с Законом РФ № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ» от 11.03.1992 г., оказывает услуги по охране Объекта, расположенного по адресу: г. Нижний Новгород, Плотничный переулок, д. 2 (далее по тексту Договора именуемое Объект).

1.2. Система охраны, ее организационно-штатная структура и установленный порядок взаимоотношений сотрудников Исполнителя с Заказчиком определяется Инструкцией по охране Объекта (Приложение № 1 к Договору, далее по тексту «Инструкция»), настоящим Договором и иными письменными соглашениями сторон, исходя из принципов надежности охраны Объекта.

1.3. Предметом данного Договора является обеспечение Исполнителем безопасности функционирования охраняемого Объекта, охрана общественного порядка в границах Объекта охраны и поддержание на Объекте внутреннего порядка, установленного Заказчиком, осуществление мониторинга с помощью системы видеонаблюдения.

1.4. Охрана Объекта по адресу: г. Нижний Новгород, Плотничный переулок, д. 2 осуществляется в следующем порядке:

- 2 поста (2 сотрудника охраны) с круглосуточным ежедневным режимом работы.

Дата начала оказания услуг: \_\_\_\_\_

1.5. Внутриобъектовый и пропускной режимы на охраняемом Объекте надлежащим образом доносятся Заказчиком до Исполнителя, а обеспечение этих режимов производится Исполнителем.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. Исполнитель принимает на себя следующие обязательства:

2.1.1. Обеспечить установленный на Объекте Заказчика внутриобъектовый и пропускной режимы.

2.1.2. В течение 1 (Одного) дня с момента подписания Договора и Приложений к Договору, Исполнитель обязан:

- Принять Объект под охрану;
- Предоставить для несения охранных функций необходимое количество сотрудников, прошедших специальную подготовку, обеспеченных обмундированием.

2.1.3. Соразмерно ситуации незамедлительно и надлежащим образом реагировать в случаях возникновения:

- Угрозы установленному на охраняемом Объекте внутриобъектовому и пропускному режиму;
- Попыток совершения хищения, умышленного повреждения или уничтожения принятых под охрану по акту приема-передачи товарно-материальных ценностей и имущества;
- Других противоправных деяний на охраняемом Объекте.

2.1.4. При необходимости осуществлять мероприятия по внедрению на охраняемых Объектах технических средств охраны и их последующую эксплуатацию за счет средств Заказчика.

2.1.5. В случае обнаружения на охраняемом Объекте пожара немедленно сообщать об этом в пожарную часть и принимать посильные, не угрожающие жизни и здоровью сотрудников меры по оказанию помощи в организации эвакуации посетителей.

2.1.6. В случае возникновения аварийной ситуации в системе электро-, тепло-, водоснабжения, канализации сообщить об аварии дежурной смене аварийно-диспетчерской службы Заказчика, а также принимать меры к оказанию посильной помощи в ликвидации аварии.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

2.1.7. Задерживать правонарушителей, сообщать об этом в дежурную часть территориального органа полиции, обеспечивать неприкосновенность места происшествия.

2.1.8. Своевременно (немедленно после выявления, обнаружения) информировать Заказчика о:

- Возникновении конфликтных ситуаций на охраняемом Объекте, невыполнении или уклонении от выполнения сотрудниками Заказчика согласованных требований внутриобъектового и пропускного режимов и порядка приема-сдачи помещений, имущества и товарно-материальных ценностей под охрану и из-под охраны;
- Обнаружении на охраняемом Объекте возгорания, пожара;
- Возникновении аварийной ситуации в системе электро-, тепло-, водоснабжения, канализации;
- Возникновении неисправностей в технических средствах охраны, охранно-пожарной сигнализации, связи;
- Фактах, незаконного проникновения на Объект посторонних лиц;
- Причинении ущерба Заказчику;
- Задержании правонарушителей, информировании об этом территориального органа полиции;
- Результатах проведения Исполнителем оперативно-тактических мероприятий на Объекте.

2.1.9. Содержать в надлежащем порядке и нести материальную ответственность за вверенных во временное пользование средства пожаротушения, охранно-пожарной сигнализации, связи и другое переданное имущество по Акту приема-передачи имущества. Использовать городской телефон только по назначению, в соответствии с требованиями должностной инструкции.

### **2.2. Исполнитель имеет право:**

2.2.1. Самостоятельно организовать охрану Объекта силами своих сотрудников;

2.2.2. Заменять своих сотрудников без ущерба для охраны Заказчика;

2.2.3. Участвовать, в том числе с привлечением экспертной организации, в определении размера ущерба, причиненного порчей, уничтожением, хищением охраняемого имущества и товарно-материальных ценностей на Объекте;

2.2.4. Давать рекомендации Заказчику по совершенствованию системы безопасности объекта.

### **2.3. Заказчик принимает на себя следующие обязательства:**

2.3.1. В течение 1 суток с момента подписания Договора:

- Обеспечить передачу Исполнителю Объекта под охрану по Акту приема-передачи;
- Обеспечить бесплатное предоставление Исполнителю караульного помещения, необходимой мебели, инвентаря для уборки помещения, средств пожаротушения и химзащиты, бесплатного обеспечения сотрудников Исполнителя освещением и коммунальными услугами.
- Рассмотреть и согласовать предложенную Исполнителем схему построения системы охраны Объекта и план дислокации постов в соответствии с требованиями внутриобъектового режима;
- Ознакомить сотрудников Исполнителя с действующим на охраняемом Объекте Едиными правилами;
- Обеспечить установление Заказчиком внутриобъектового и пропускного режима, согласовать их с Исполнителем.

➤ Передать «Исполнителю» заверенные печатью «Заказчика» и подписью руководителя «Заказчика» копии учредительных документов:

а). Для ООО, АО, МУП, ГУП и т. д. (юридические лица)

- Копия Устава: 1(титульный), 2 лист с данными об адресе местонахождения, лист с данными об учредителях и последний лист с отметкой налогового органа;

- Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- Выписка из единого Государственного Реестра юридических лиц, выданная не позднее, чем за 1 месяц до предоставления;

- Данные о назначении руководителя (протокол о назначении, приказ о назначении или доверенность, при условии подписания Договора лицом по доверенности);

- Копия информационного письма о присвоении кодов статистики;

б). Для индивидуальных предпринимателей (ПБОЮЛ, ИП)

- Копия Свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

- Выписка из единого Государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- Копия паспорта (1,2 лист);

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

- Копия информационного письма о присвоении Кодов статистики.

А также, «Заказчик» должен предоставить «Исполнителю» копии документов, подтверждающих право «Заказчика» владеть или пользоваться имуществом, подлежащим охране (Договор аренды, Свидетельство о праве собственности, о праве аренды, выписка из ЕГРН и т.д.).

В случае не предоставления указанных в настоящем пункте копий документов, а также подписанного «Заказчиком» экземпляра настоящего Договора, Объект, указанный в п. 1.2. Договора, считается не принятым под охрану, претензии по сохранности Объекта и имущества «Заказчика» «Исполнителем» не принимаются.

2.3.2. Обеспечить соответствие Объекта требованиями, изложенными в п.7.2. настоящего Договора.

2.3.3. Создавать надлежащие условия для обеспечения сохранности имущества и товарно-материальных ценностей и оказывать содействие сотрудникам Исполнителя в выполнении своих задач по настоящему Договору, выполнять согласованные мероприятия по технической укреплённости охраняемого Объекта, оборудовании его дополнительными средствами охранной сигнализации, своевременно принимать меры по снижению потенциальных рисков по укреплённости Объекта согласно Акта комиссионного обследования Объекта.

2.3.4. Не менее, чем за 3 суток, письменно сообщать Исполнителю о планируемом проведении ремонтных работ на охраняемом Объекте, появлении нового охраняемого имущества или изменении месторасположения ранее принятого под охрану имущества, изменении расположения складских помещений и хранилищ, о переходе Объекта в собственность других лиц, об изменениях режима работы, о необходимости усиления общей безопасности Объекта, а также об иных обстоятельствах, вследствие которых может потребоваться изменение порядка охраны в период действия Договора.

2.3.5. Для обеспечения документального оформления события по фактам хищения и уничтожения имущества незамедлительно обратиться в компетентные органы и направить письменное уведомление ответственному сотруднику Исполнителя о необходимости прибытия на Объект с целью составления акта о причиненном ущербе не позднее 12 часов с момента, когда Заказчиком был обнаружен факт хищения и уничтожения имущества.

2.3.6. В течение 1 суток с момента извещения Исполнителем об имевшем место происшествии на Объекте:

- Составлять совместно с Исполнителем двусторонние Акты по каждому случаю нарушения установленного на Объекте порядка, незаконному проникновению на Объект посторонних лиц, хищению, уничтожению или порче охраняемого имущества;
- Предоставлять Исполнителю, в связи с происшествиями имеющуюся в распоряжении Заказчика информацию;
- Создавать условия для комиссионного определения размера ущерба;
- Знакомить Исполнителя с имеющими отношение к происшествию документами и т.д. Определение ущерба Заказчиком в одностороннем порядке, без надлежащего уведомления Исполнителя о проведении оценки ущерба и (или) без участия полномочных представителей Исполнителя, освобождает Исполнителя от обязанности возмещения этого ущерба.

2.3.7. Немедленно после выявления, ставить в известность ответственных лиц Исполнителя по всем недостаткам и нарушениям порядка исполнения своих обязанностей личным составом охранного предприятия.

2.3.8. Своевременно и в полном объеме оплачивать услуги Исполнителя, в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

2.3.9. Обеспечить безопасные условия и охрану труда:

- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда;
- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников

### **3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. За оказание услуг по настоящему Договору Заказчик обязуется оплачивать Исполнителю стоимость его услуг.

Объем и стоимость услуг определяется Сторонами в Приложении № 2 к настоящему Договору.

3.2. Оплата услуг производится Заказчиком ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

3.3. Исполнитель выставляет и направляет Заказчику счет на оплату услуг и акт приема-передачи оказанных услуг в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи посредством электронного документооборота, организованного оператором электронного документооборота, выбранного Оператором связи (далее- Оператор ЭДО), в срок до 10 (десятого) числа месяца, следующего за Отчетным периодом. Если Заказчик не использует ЭДО, доставка документов осуществляется на бумажном носителе. Неполучение Заказчиком счета на оплату услуг не является основанием для Заказчика не вносить плату в срок.

3.4. Предоставление акта осуществляется Исполнителем не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

3.5. После направления Исполнителем Акта приема-передачи оказанных услуг Заказчику, последний обязан подписать его и вернуть в адрес Исполнителя или направить письменные мотивированные возражения в течение 5 (Пяти) календарных дней. В случае не предоставления подписанного Заказчиком Акта приема-передачи оказанных услуг или не предоставления мотивированных возражений, по истечении 5 (Пяти) календарных дней, услуги считаются оказанными Исполнителем, согласованными и принятыми Заказчиком в полном объеме, с надлежащим качеством.

3.6. В случае неоплаты Заказчиком стоимости услуг Исполнителю, в течение 20 календарных дней после получения выставленного счета, Исполнитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть Договор и после письменного уведомления Заказчика по истечении 3-х суток снять охрану с Объектов охраны.

3.7. В связи с ежегодным обеспечением мер по индексации зарплаты по причине роста потребительских цен на товары и услуги (ст. 130, ст. 134 ТК РФ) стоимость услуг увеличивается не менее, чем на уровень инфляции с января каждого календарного года в одностороннем порядке с уведомлением Заказчика о таком увеличении не менее, чем за 10 дней до момента увеличения стоимости услуг. Уровень инфляции (индекс потребительских цен в Российской Федерации на товары и услуги) принимается за среднее значение полного истекшего года к полному предыдущему календарному году. Индекс потребительских цен определяется в соответствии с официальными данными федерального органа государственной власти, уполномоченного сообщать официальные статистические данные об уровне инфляции за год.

#### **4.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. В случае просрочки платежей, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика оплаты пени в размере 0,1% от просроченной суммы задолженности за каждый день просрочки. Оплата пеней не освобождает Заказчика от оплаты суммы основного долга.

#### **5.СПОРЫ И РАЗНОГЛАСИЯ**

5.1. Исполнитель и Заказчик примут все меры, чтобы путем взаимных переговоров решить все споры разногласия, которые могут вытекать из настоящего Договора или в связи с ним.

5.2. Если Стороны не могут добиться такого согласия, все спорные вопросы и разногласия подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством в Арбитражном суде Нижегородской области.

#### **6. ФОРС – МАЖОР**

6.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если это является следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора: стихийных бедствий, пожара, возникшего не по вине сотрудников охраны, техногенных катастроф, введение чрезвычайного положения, войны или военных действий, массовых беспорядков, а также принятие имеющих обязательную силу, хотя бы для одной из Сторон законодательных или иных нормативно-правовых актов РФ.

#### **7. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

7.1. В исключительных случаях (проведение Заказчиком работ, нарушающих целостность ограждений, решеток и т. п.) по согласованию сторон Исполнитель выставляет дополнительные посты с отнесением дополнительных расходов на Заказчика.

7.2. Объект, передаваемый под охрану, должен отвечать следующим требованиям:

- Входные и запасные двери, коридоры и охраняемые помещения, примыкающая к ним территория с наступлением темноты должны освещаться так, чтобы они были доступны визуальному наблюдению охраны;

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

- Стены, потолки, полы и двери помещений, в которых хранятся имущество и товарно-материальные ценности, должны находиться в исправном состоянии. Стены должны быть кирпичными не менее 380 мм, или железобетонные, по прочности не уступающие кирпичным стенам. Потолки и полы должны быть выполнены из железобетона.
- Окна, двери и витрины охраняемых помещений должны быть исправными, иметь надежные и исправные запоры. Входные двери должны быть хорошо подогнаны под дверную коробку, полнотелыми, иметь не менее двух врезных несамозащелкивающихся замков. Стекла должны быть надежно закреплены в пазах.
- Двухстворчатые двери должны быть оборудованы в верхней и нижней части дверного полотна двумя стопорными шпингалетами не менее 10 мм в диаметре, глубина отверстия – не менее 30 мм;
- В помещениях, где установлены витрины, двери из стекла и (или) с частичным остеклением, с внутренней стороны помещения должны быть установлены дополнительные металлические решетки и решетчатые двери, изготовленные из стальных прутьев диаметром не менее 16 мм и с расстоянием между прутьями по вертикали и горизонтали не более 150 мм.
- Оконные проемы коридоров и помещений, выходящие к пожарным лестницам, крышам и козырькам, по которым можно попасть в охраняемые помещения, должны быть оборудованы с внутренней стороны металлическими открывающимися решетками.
- указанным в письменных рекомендациях Исполнителя по технической укрепленности Объекта – Акт комиссионного обследования Объекта, согласованный Сторонами в Приложении № 3 к настоящему Договору.
- Денежные средства, ценные бумаги, изделия с драгоценными камнями и из драгоценных металлов должны храниться в специальном сейфе или хранилище, прикрепленному к полу анкерными болтами и оборудованном многорубежной защитой средствами сигнализации;

В случае неисполнения Заказчиком мероприятий по технической укрепленности и оборудовании Объектов техническими средствами охраны, созданию надлежащих условий для обеспечения сохранности товарно-материальных ценностей, указанных в настоящем пункте и в Приложении № 3, а также при совершении Заказчиком и (или) персоналом Заказчика действий и (или) бездействий, причинивших ущерб и (или) способствовавших причинению ущерба, Исполнитель не несет ответственности за ущерб, причиненный имуществу Заказчика.

Исполнитель не несет ответственности за ущерб, причиненный имуществу Заказчика, в случае, если:

- имущество не было передано Заказчиком Исполнителю под охрану по Акту приема-передачи уполномоченным лицом;
- имущественный ущерб был причинен работником Исполнителя в силу крайних обстоятельств (с целью предотвращения большего ущерба);
- при разбойном нападении;
- при фальсификации хищения, уничтожения или повреждения охраняемого имущества и товарно-материальных ценностей сотрудниками Заказчика;
- за личное имущество работников Заказчика и посетителей;
- если виновные лица задержаны сотрудниками полиции или сотрудниками Исполнителя при совершении хищения или переданы полиции сотрудниками Исполнителя, т.е. установлено ответственное лицо за причинение ущерба;
- за ущерб, когда сотрудники не имели возможности выявить и предотвратить причинение ущерба, в том числе, но не ограничиваясь перечисленным: ущерб был причинен в момент, когда технические средства находились в неисправном состоянии; ущерб был причинен в месте, где отсутствует покрытие видеокамер; ущерб был причинен в то время, когда сотрудник Исполнителя выполнял иные обязанности по Договору и не имел физической возможности выявить и предотвратить причинение ущерба, исполняя при этом иные обязанности в соответствии с заключенным Договором и согласованной Сторонами Инструкцией охранника и (или) отлучаясь на регламентированный ТК РФ и (или) Инструкцией охранника отдых либо биологические перерывы.

7.3. Стороны обязуются в письменной форме извещать друг друга о всех изменениях в своих реквизитах. Данное извещение должно быть отправлено по почте или факсимильной связью в течение 10-ти дней с даты изменения

7.4. Исполнитель может привлекать для выполнения своих обязанностей на Объекте учеников-охранников, в том числе для прохождения стажировки.

7.5. Стороны соглашаются осуществлять документооборот в электронном виде с использованием усиленной квалифицированной электронно-цифровой подписи (далее - ЭП) через оператора электронного документооборота в соответствии с действующим законодательством и признавать юридическую силу электронных документов: актов приема-передачи, счета, счета-фактур, акты сверок

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

взаимных расчетов, приложений, соглашений, инструкций, протоколов разногласий, протоколов согласования разногласий, заявок, дополнительных соглашений.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 года и действует один календарный год. Если за 14 дней до окончания срока действия Договора ни одна из Сторон не заявит о его расторжении или изменении, Договор считается продленным на прежних условиях на тот же срок. Договор может быть продлен неограниченное количество раз.

8.2. Расторжение Договора на охрану Объекта по каким-либо причинам ранее срока, на который он заключен, может быть произведено во внесудебном порядке по инициативе любой из сторон. При отказе от охраны Объектов заинтересованная сторона обязана уведомить другую сторону за 14 дней. В случае не соблюдения данного условия «Заказчиком», «Исполнитель» вправе взыскать с «Заказчика», убыток, возникший в результате сокращения штата.

Кроме того, Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке с предварительным уведомлением за 14 дней в случае невыполнения одной из сторон существенных условий договора.

При расторжении Договора «Исполнитель» материальную ответственность за убытки не несет.

8.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору будут иметь силу только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих сторон.

8.4. Настоящий Договор заключен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из сторон, каждый из них имеет одинаковую юридическую силу.

### Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие Приложения:

1. Инструкция сотрудникам Исполнителя по охране Объектов.
2. Дополнительное соглашение о согласовании стоимости услуг за охрану Объекта.
3. Акт комиссионного обследования Объекта.

### АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

#### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «ЧОО «Группа»

Юр. и почт. адрес: г. Нижний Новгород,

Московское шоссе, 213А П 80

ИНН 5259106324 / КПП 525901001,

ОГРН 1135259002658

р/с 40702810542000025469

ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК

к/с 30101810900000000603, БИК 042202603

#### ЗАКАЗЧИК:

ТСН «ПЛОТНИЧНЫЙ, 2»

603000, Нижегородская область, город

Нижний Новгород, Плотничный переулок,

дом 2 корпус 1, комната 9

ОГРН 1205200028285

ИНН/КПП 5260472580/526001001

Р/сч. 40703810742000000490

Волго-Вятский Банк ПАО Сбербанк

К/сч. 30101810900000000603, БИК  
042202603

Директор

\_\_\_\_\_/Клячкин А.А.

М.П.

Председатель правления

\_\_\_\_\_/Романенко В.В./

М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_

**Дополнительное соглашение  
о согласовании стоимости услуг за охрану объекта**

г. Нижний Новгород

«30» июня 2025 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Частная охранная организация «Группа»**, лицензия № Л056-00106-52/00021091 (временный номер О-961) от 14.05.2018г., выдана Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Нижегородской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Клячкина Алексея Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**Товарищество собственников недвижимости «ПЛОТНИЧНЫЙ, 2»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя правления Романенко Виктории Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. За охранные услуги, предоставляемые Исполнителем, Заказчик уплачивает Исполнителю сумму из расчета: 476 532,00 (Четыреста семьдесят шесть тысяч пятьсот тридцать два) рубля 00 копеек в месяц, НДС не облагается.
2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
3. Настоящее соглашение является неотъемлемой частью Договора оказания услуг по охране № 152/25Ф от 30.06.2025 г. носит конфиденциальный характер.
4. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих для Сторон равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

**ООО «ЧОО «Группа»**

Юр. и почт. адрес: г. Нижний Новгород,  
Московское шоссе, 213А П 80  
ИНН 5259106324 / КПП 525901001,  
ОГРН 1135259002658  
р/с 40702810542000025469  
ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК  
к/с 30101810900000000603, БИК 042202603

**Директор**

\_\_\_\_\_/Клячкин А.А.  
М.П.

**ЗАКАЗЧИК:**

**ТСН «ПЛОТНИЧНЫЙ, 2»**

603000, Нижегородская область, город  
Нижний Новгород, Плотничный переулок,  
дом 2 корпус 1, комната 9  
ОГРН 1205200028285  
ИНН/КПП 5260472580/526001001  
Р/сч. 40703810742000000490  
Волго-Вятский Банк ПАО Сбербанк  
К/сч. 30101810900000000603, БИК  
042202603

**Председатель правления**

\_\_\_\_\_/Романенко В.В./  
М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_